

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Gestão de Recursos Humanos	Rh	Semestral	135	T: 30; PL: 30	5	
Comunicação Empresarial	Mkt	Semestral	135	T: 30; PL: 30	5	
Relações Económicas Internacionais	E	Semestral	135	TP: 60	5	

QUADRO N.º 5

3.º ano/1.º semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Marketing de Distribuição	Mkt	Semestral	135	T: 30; PL: 30	5	
Marketing Relacional e Negócio Electrónico	Mkt	Semestral	135	T: 30; PL: 45	5	
Pesquisa e Análise de Mercados	Mkt	Semestral	162	T: 30; PL: 45	6	
Análise de Projectos	G	Semestral	135	TP: 60	5	
Gestão da Marca	Mkt	Semestral	108	TP: 45	4	
Análise Prospectiva e Planeamento	E	Semestral	135	TP: 45	5	

QUADRO N.º 6

3.º ano/2.º semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Projecto Empresarial Aplicado	G	Semestral	162	T: 30; PL: 30	6	
Gestão da Qualidade	G	Semestral	108	TP: 45	4	
Internacionalização de Empresas	Mkt	Semestral	135	T: 30; PL: 30	5	
Marketing de Serviços	Mkt	Semestral	135	T: 30; PL: 30	5	
Estágio		Semestral	270	OT: 15	10	

204457441

Despacho n.º 4928/2011

Considerando a proposta da Escola Superior de Gestão de Tomar, do Instituto Politécnico de Tomar, aprovada pelo respectivo conselho científico em reunião realizada em 21/12/2010, no sentido de alterar o plano de estudos do primeiro ciclo de estudos em Gestão de Recursos Humanos e Comportamento Organizacional, conducente ao grau de Licenciado, bem como a comunicação prévia de tal alteração à Direcção-Geral do Ensino Superior, em 03/01/2011, aprovo, nos termos e de acordo com o disposto nos artigos 75.º a 80.º, do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março, com as alterações que lhe foram introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de Junho, a alteração ao plano de estudos do primeiro ciclo de estudos em Gestão de Recursos Humanos e Comportamento Organizacional, conducente ao grau de Licenciado, publicado como anexo ao Despacho n.º 13417-BX//2007, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 122, de 27/06/2007 que para o efeito é republicado em anexo e na íntegra.

1 de Fevereiro de 2011. — O Presidente do Instituto Politécnico de Tomar, *Doutor Eugénio Manuel Carvalho Pina de Almeida*.

ANEXO I

- 1 — Instituição de ensino — Instituto Politécnico de Tomar.
- 1.1 — Unidade orgânica — Escola Superior de Gestão de Tomar.
- 2 — Grau — Licenciatura.
- 3 — Especialidade — Recursos Humanos
- 4 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência e acumulação de créditos, necessário à obtenção do grau — 180.
- 5 — Duração normal do ciclo de estudos — 6 Semestres.
- 6 — Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau:

6.1.1 — Em áreas obrigatórias:

QUADRO N.º 1

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Recursos Humanos	RH	88	
Psicologia	P	22	5
Direito	D	15	
Economia	E	10	
Matemática	M	20	
Línguas	L		5
Tecnologias de Informação e Comunicação	TIC	5	5
Marketing	MKT	5	
Gestão	G	5	
Financeira	F	5	
Contabilidade	C		5
<i>Total</i>		175	5 (1)

(1) Indicar o número de créditos das áreas científicas optativas, necessários para a obtenção do grau ou diploma.

1 — Observações:

O elenco de unidades curriculares optativas será definido anualmente pelo órgão legal e estatutariamente competente.

ANEXO II

Plano de estudos: Instituto Politécnico de Tomar — Escola Superior de Gestão de Tomar

Licenciatura

Gestão de Recursos Humanos e Comportamento Organizacional

QUADRO N.º 1

1.º ano/1.º semestre

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Matemática para as Ciências Sociais I.	M	1.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Metodologias de Investigação em Ciências Humanas.	P	1.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Aplicações Informáticas.	TIC	1.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Psicologia.	P	1.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Economia Política	E	1.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Princípios Gerais do Direito.	D	1.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	

Notas:

(2) Indicando a sigla constante do item 9 do formulário.

(3) De acordo com a alínea c) do n.º 3.4 das normas.

(5) Indicar para cada actividade [usando a codificação constante na alínea e) do n.º 3.4 das normas] o número de horas totais.

Ex:T: 15;

PL: 30.

(7) Assinalar sempre que a unidade curricular for optativa.

QUADRO N.º 2

1.º ano/2.º semestre

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Matemática para as Ciências Sociais II.	M	2.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Psicologia Social	P	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Economia do Trabalho.	E	2.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Direito do Trabalho	D	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
História e Teorias da Gestão de Recursos Humanos	RH	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Opção	L/G/C/TIC/P	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	Optativa.

Notas:

(2) Indicando a sigla constante do item 9 do formulário.

(3) De acordo com a alínea c) do n.º 3.4 das normas.

(5) Indicar para cada actividade [usando a codificação constante na alínea e) do n.º 3.4 das normas] o número de horas totais.

Ex:T: 15;

PL: 30.

(7) Assinalar sempre que a unidade curricular for optativa.

QUADRO N.º 3

2.º ano/1.º semestre

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Estatística para as Ciências Sociais	M	1.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Direito Comunitário.	D	1.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Gestão Administrativa e Auditoria de Recursos Humanos.	RH	1.º S	162	TP: 75; OT: 15	6	
Ergonomia	RH	1.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Psicologia do Consumidor.	P	1.º S	108	TP: 60; OT: 15	4	
Introdução às Finanças.	F	1.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	

Notas:

(2) Indicando a sigla constante do item 9 do formulário.

(3) De acordo com a alínea c) do n.º 3.4 das normas.

(5) Indicar para cada actividade [usando a codificação constante na alínea e) do n.º 3.4 das normas] o número de horas totais.

Ex:T: 15;

PL: 30.

(7) Assinalar sempre que a unidade curricular for optativa.

QUADRO N.º 4

2.º ano/2.º semestre

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Estatística não Paramétrica	M	2.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Gestão de Competências e Avaliação de Desempenho	RH	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Gestão Multicultural	RH	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Cultura e Comunicação Organizacional	RH	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho	RH	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Planeamento Estratégico	G	2.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	

Notas:

(2) Indicando a sigla constante do item 9 do formulário.

(3) De acordo com a alínea c) do n.º 3.4 das normas.

(5) Indicar para cada actividade [usando a codificação constante na alínea e) do n.º 3.4 das normas] o número de horas totais.

Ex:T: 15;

PL: 30.

(7) Assinalar sempre que a unidade curricular for optativa.

QUADRO N.º 5

3.º ano/1.º semestre

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Recrutamento e Selecção	RH	1.º S	150	TP: 60; OT: 15	5	
Métodos de Formação	RH	1.º S	162	T: 15; PL: 45; OT: 15	6	
Desenvolvimento Organizacional	RH	1.º S	140	TP: 60; OT: 15	5	
Estudos de Mercado e Opiniões	MKT	1.º S	135	TP: 60; OT: 15	5	
Liderança e Gestão de Equipas	RH	1.º S	162	TP: 60; OT: 15	6	
Ética, Deontologia e Responsabilidade Social	RH	1.º S	81	T: 45; OT: 15	3	

Notas:

(2) Indicando a sigla constante do item 9 do formulário.

(3) De acordo com a alínea c) do n.º 3.4 das normas.

(5) Indicar para cada actividade [usando a codificação constante na alínea e) do n.º 3.4 das normas] o número de horas totais.

Ex:T: 15;

PL: 30.

(7) Assinalar sempre que a unidade curricular for optativa.

QUADRO N.º 6

3.º ano/2.º semestre

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Metodologias Activas de Formação	RH	2.º S	135	T: 30; PL: 30; OT: 15	5	
Seminário: Criatividade e Inovação	P	2.º S	81	S: 45; OT: 15	3	
Gestão de Conflitos e Negociação	RH	2.º S	162	TP: 60; OT: 15	6	
Projecto Integrado de Recursos Humanos	RH	2.º S	162	T: 30; PL: 30; OT: 15	6	
Estágio	RH	2.º S	270	OT: 10	10	

Notas:

(2) Indicando a sigla constante do item 9 do formulário.

(3) De acordo com a alínea c) do n.º 3.4 das normas.

(5) Indicar para cada actividade [usando a codificação constante na alínea e) do n.º 3.4 das normas] o número de horas totais.

Ex:T: 15;

PL: 30.

(7) Assinalar sempre que a unidade curricular for optativa.