



Europass-Curriculum Vitae

Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s) próprio(s) **Dias, Joaquim Pombo da Silva**
Morada(s) Rua das Escolas – Casais de Revelhos, N° 96, 2200-467, Abrantes, Portugal
Telefone(s) Telemóvel: 919784606
Fax(es)
Correio(s) electrónico(s) Particular : jpombodias@gmail.com - Profisional jpombo@ipt.pt
Nacionalidade Portuguesa
Data de nascimento 02 Janeiro de 1962
Sexo Masculino

Experiência profissional

Datas 1988 a 2000
Função ou cargo ocupado Operador de Sistemas de 2ª Classe, 1ª Classe, Técnico Superior de Informática e Sistemas
Principais actividades e responsabilidades Manutenção a equipamento informático (Salas de Informática, Sistemas Unix e Data General AOS – VS)
Apoyo a utilizadores na utilização dos sistemas informáticos.
Administrador de Redes e Sistemas Informáticos
Desenvolvimento de software.

Nome e morada do empregador Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Tomar, Avª Cândido Madureira, 2300 Tomar
Tipo de empresa ou sector Instituição de Ensino Superior
Datas 1989
Função ou cargo ocupado Professor Convidado
Principais actividades e responsabilidades Leccionação da disciplina de 12ª Ano, Noções de Informática

Nome e morada do empregador Escola Secundária Jacôme Ratton
Tipo de empresa ou sector Instituição de Ensino Secundário, Avª D. Maria II, 2300 Tomar
Datas 1997 a 2008
Função ou cargo ocupado Diretor de Gabinete de Informática
Principais actividades e responsabilidades Criação, apoio e desenvolvimento das infra-estruturas na área de informática e Tecnologias de Informação e Comunicação
Supervisão das actividades do Gabinete assegurando a sua execução, disponibilização e correcta utilização de todos os serviços e recursos informáticos e humanos.

Nome e morada do empregador Instituto Politécnico de Tomar. Estrada da Serra, Quinta do Contador 2330-126 Tomar
Tipo de empresa ou sector Instituto Politécnico de Tomar, Gabinete de Informática, Instituição de Ensino Superior

Datas	2001 a 2014
Função ou cargo ocupado	Especialista de Informática de Grau 1, Grau 2
Principais actividades e responsabilidades	Responsável pelo planeamento, desenvolvimento, gestão, manutenção e operacionalidade dos sistemas de informação do IPT. Gestão da infra-estrutura do Sistema de Informação de Gestão Documental e ERP produzida via GESCOR e SIAG.
Nome e morada do empregador	Instituto Politécnico de Tomar, Centro de Informática e Sistemas, Estrada da Serra, Quinta do Contador 2330-126 Tomar
Tipo de empresa ou sector	Instituto Politécnico de Tomar, Gabinete de Informática, Instituição de Ensino Superior
Datas	1991 a 1996
Função ou cargo ocupado	Administrador
Principais actividades e responsabilidades	Criador da Empresa Inca, Sistemas Informáticos e Serviços Responsável pela para Sistemas de Informação de grandes contas da empresa.
Nome e morada do empregador	Inca, Sistemas Informáticos e Serviços, Alameda Um de Março, 2300-431 Tomar
Tipo de empresa ou sector	Empresa de Informática e Tecnologias de Informação
Datas	1996 a 2012
Função ou cargo ocupado	Professor Convidado Equiparado a Assistente de 1º Triénio, Equiparado a Assistente de 2º Triénio, Equiparado a Professor Adjunto.
Principais actividades e responsabilidades	Equiparado a Assistente do 1º Triénio na Escola Superior de Gestão de Tomar, do Instituto Politécnico de Tomar entre 1996 e 1999, leccionando nas Licenciaturas em Gestão de Empresas e Gestão de Comércio e Serviços nas unidades curriculares de Comércio Electrónico e Novas Tecnologias. Equiparado a Assistente do 2º Triénio da Escola Superior de Tecnologia de Abrantes do Instituto Politécnico de Tomar entre 2000 e 2006, leccionando nas Licenciaturas em Tecnologias de Informação e Comunicação, e de Comunicação Social, nas unidades curriculares de Tecnologias de Informação e Comunicação I e II, Informática. Equiparado a Professor Adjunto da Escola Superior de Tecnologia de Abrantes do Instituto Politécnico de Tomar entre 2006 e 2012, leccionando nas Licenciaturas em Tecnologias de Informação e Comunicação, Comunicação Social, CET de Tecnologias e Programação de Sistemas de Informação e CET de Instalação e Manutenção de Redes e Sistemas Informáticos nas unidades curriculares de Tecnologias de Informação e Comunicação I e II, Informática, Data Mining e Data Warehouse, Administração de Sistemas Informáticos e Sistemas de Informação nas Organizações.
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Tecnologia de Abrantes, Rua 17 de Agosto de 1808, 2200-370 Abrantes
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior
Datas	2008
Função ou cargo ocupado	Membro do Conselho Geral Transitório da Escola Secundária Dr Solano de Abreu, de Abrantes
Principais actividades e responsabilidades	Membro do Conselho Geral,
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Tecnologia de Abrantes, Rua 17 de Agosto de 1808, 2200-370 Abrantes
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior
Datas	2004
Função ou cargo ocupado	Coordenador Técnico da Equipa de Cooperação ESTA-TIC e Universidade da Praia Cabo Verde
Principais actividades e responsabilidades	Coordenador pela implementação de rede informática no Instituto Superior de Educação - CV Responsável pela implementação de Sistemas de Informação – Gestão de Processos na Direcção Académica do Instituto Superior de Educação - CV
Nome e morada do empregador	Universidade de Cabo Verde, Instituto Superior de Educação, Praça António Lereño - Praia, Santiago - Cabo Verde
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior

Datas	2004 a 2009
Função ou cargo ocupado	Membro do Núcleo Executivo da Rede Social do Conselho de Abrantes como representante da Escola Superior de Tecnologia de Abrantes
Principais actividades e responsabilidades	Participou em elaboração dos diversos Planos de Acção Dinamizou no Núcleo Executivo áreas como Educação, Terceira Idade. .
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Tecnologia de Abrantes, Rua 17 de Agosto de 1808, 2200-370 Abrantes Camãra Municipal de Abrantes, Praça Raimundo Soares, 2200-366 Abrantes
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior e Instituição Pública Municipal
Datas	2006
Função ou cargo ocupado	Coordenador da equipa executiva do Projecto Pirâmide de Abrantes, Centro de Divulgação de Tecnologias de Informação e Comunicação
Principais actividades e responsabilidades	Projecto de disseminação do conhecimento em Tecnologias de Informação e Comunicação, para público Crianças e Senior, através da realização de oficinas de utilização de ferramentas de produtividade e internet.
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Tecnologia de Abrantes, Rua 17 de Agosto de 1808, 2200-370 Abrantes Camãra Municipal de Abrantes, Praça Raimundo Soares, 2200-366 Abrantes
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior e Instituição Pública Municipal
Datas	2007
Função ou cargo ocupado	Coordenador pedagógico da candidatura e implementação ao POSC, medida 2.4 PROJECTO "FORMAR E CERTIFICAR EM TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO"
Principais actividades e responsabilidades	Criação da candidatura ao POSC, medida 2.4 PROJECTO "FORMAR E CERTIFICAR EM TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO" Coordenação da Equipa responsável pela implementação das acções de formação.
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Tecnologia de Abrantes, Rua 17 de Agosto de 1808, 2200-370 Abrantes
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior
Datas	2008
Função ou cargo ocupado	Membro do Conselho Geral Transitório da Escola Secundária Dr Solano de Abreu, de Abrantes
Principais actividades e responsabilidades	Membro do Conselho Geral,
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Tecnologia de Abrantes, Rua 17 de Agosto de 1808, 2200-370 Abrantes
Tipo de empresa ou sector	Instituição de Ensino Superior
Datas	2009 a 2014
Função ou cargo ocupado	Director do Centro de Informática e Sistemas
Principais actividades e responsabilidades	Gestão da equipa responsável pela criação, apoio e desenvolvimento das infra-estruturas na área de informática e Tecnologias de Informação e Comunicação Supervisão das actividades do CIS assegurando a sua execução, disponibilização e correcta utilização de todos os serviços e recursos informáticos e humanos. Preparar e elaborar anualmente plano de actividades e relatório de actividades do Centro. Elaboração dos objectivos dos colaboradores no âmbito do processo SIADAP, monitorização dos objectivos e competências e avaliação. Realização de estudos técnico financeiros com vista à selecção e aquisição de equipamentos e sistemas informáticos, sistemas de comunicação e de peças do suporte lógico de base.
Nome e morada do empregador	Instituto Politécnico de Tomar Centro de Informática e Sistema, Estrada da Serra, Quinta do Contador 2330-126 Tomar
Tipo de empresa ou sector	Instituto Politécnico de Tomar, Centro de Informática e Sistemas, Instituição de Ensino Superior

Formação académica e profissional

Datas	2011
Designação da qualificação atribuída	Mestrado em Gestão – Organização e Sistemas de Informação
Principais disciplinas/competências profissionais	Formação avançada no domínio dos sistemas de informação, nas suas vertentes tecnológica e organizacional, com particular ênfase nos aspectos relacionados com a organização da informação e Business Intelligence. Na perspectiva organizacional, abordam-se as questões mais relacionadas com a inserção dos sistemas de informação nas empresas, tais como o planeamento estratégico, a importância de uma gestão eficaz dos sistemas e tecnologias de informação, ou a reorganização de processos e do trabalho.
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade de Évora, Instituição de Ensino Superior
Datas	1998
Designação da qualificação atribuída	Licenciatura em Informática de Gestão
Principais disciplinas/competências profissionais	Formação avançada no domínio cuja área científica predominante é a das Ciências e Tecnologias da Informação devidamente enquadrada por uma componente importante de unidades curriculares das Ciências de Gestão. Visão sistémica da empresa que os torna capazes de promover a integração e complementaridade de conhecimentos das áreas da Gestão e da Informática. Tornam-se profissionais com a capacidade de gerir e rentabilizar a informação como um recurso estratégico e um instrumento de competitividade das organizações.
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Escola Superior de Gestão de Santarém, Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, Santarém – Instituição de Ensino Superior
Datas	1991
Designação da qualificação atribuída	Bacharelato em Organização e Gestão de Empresas
Principais disciplinas/competências profissionais	Formação técnica de forma a desempenhar uma gama ampla de funções de direcção e gestão em empresas e outras organizações públicas e privadas.
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Tomar, Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, Santarém – Instituição de Ensino Superior

Aptidões e competências pessoais

Língua(s) materna(s)

Português

Outra(s) língua(s)

Auto-avaliação

Nível europeu (*)

Inglês**Espanhol**

Compreensão		Conversaço		Escrita
Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral	
B2		B2	B2	A1
A1	A1	A1	A1	A1

(*) Nível do Quadro Europeu Comum de Referência (CECR)

Carta de condução

B, B1

Informação adicional

Inclua nesta rubrica qualquer outra informação pertinente: por exemplo, pessoas de contacto, referências, etc. Facultativo (ver instruções).

Aptidões e Competências Sociais

Boa capacidade de argumentação e comunicação. Assertividade e persuasão. Bom discernimento social e facilidade de adaptação aos grupos e situações. Muita facilidade de adaptação a ambientes multiculturais, adquirida em viagens e experiências no estrangeiro. Espírito de Equipa - trabalho em Cooperação e Desenvolvimento.