

**Comunicação Social: Jornalismo e Comunicação Empresarial**

Licenciatura, 1º Ciclo

Plano: Despacho n.º 428/2023 de 09/01/2023

**Ficha da Unidade Curricular: Laboratório de Assessoria de Imprensa**

ECTS: 6; Horas - Totais: 162.0, Contacto e Tipologia, TP:42.0; OT:2.0;

Ano | Semestre: 3 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 8297127

Área Científica: Comunicação Empresarial

**Docente Responsável**

Hália Filipa da Costa Santos

Professor Adjunto

**Docente(s)**

Hália Filipa da Costa Santos

Professor Adjunto

**Objetivos de Aprendizagem**

A – Enquadrar a Assessoria de Imprensa

B – Conhecer o campo Mediático

C – Identificar objetivos de Comunicação no campo da Assessoria de Imprensa

D – Dominar os procedimentos da Assessoria de Imprensa

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

A – Enquadrar a Assessoria de Imprensa no campo da Informação e Comunicação

B – Conhecer o campo Mediático para adaptar estratégias de Assessoria de Imprensa

C – Identificar objetivos de Comunicação no campo da Assessoria de Imprensa

D – Dominar os procedimentos da Assessoria de Imprensa

**Conteúdos Programáticos**

1. A Assessoria de Imprensa

2. O Assessor de Imprensa

3. Os Média em Portugal
4. Funções do Assessor de Imprensa
5. Procedimentos da Assessoria de Imprensa

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

1. A Assessoria de Imprensa
  - a) Enquadramento teórico da Assessoria de Imprensa
  - b) Evolução da Assessoria de Imprensa
  - c) Assessoria de Imprensa em Agências de Comunicação, em Empresas e em Organismos Públicos e Privados
  - d) O caso específico de Portugal
2. O Assessor de Imprensa
  - a) Assessor de Imprensa como fonte de informação especializada
  - b) Assessores de Imprensa com visibilidade mediática
  - c) Assessores de Imprensa versus Spin Doctors
  - d) Assessores de Imprensa versus Relações Públicas
3. Os Média em Portugal
  - a) Grupos de Comunicação
  - b) Referência versus Popular
  - c) Média especializados
  - d) Agenda mediática
  - e) Valores notícia e hierarquização da informação
4. Funções do Assessor de Imprensa
  - a) Relacionamento com os jornalistas
  - b) Gestão e negociação da informação: os timings, os exclusivos e os embargos
  - c) Reação perante o eventual erro
  - d) Zonas 'cinzentas': a persuasão, a mentira e as ofertas
5. Procedimentos da Assessoria de Imprensa
  - a) Comunicados de Imprensa
  - d) Entrevistas
  - c) Conferências de Imprensa
  - d) Cobertura fotográfica e audiovisual
  - d) Organização de eventos

### **Metodologias de avaliação**

#### **AValiação por frequência**

- Uma prova escrita – 40%
- Um trabalho prático - 30%
- Trabalhos realizados em contexto de aula - 30%

#### **AValiação por exame; recurso e especial**

- Prova escrita - 100%

Em Época Especial os estudantes devem contactar a docente, no decorrer da semana seguinte à

divulgação do calendário de avaliação desta época, para tomarem conhecimento dos moldes da avaliação.

#### NOTAS IMPORTANTES:

- O/A estudante obtém aprovação à UC, de acordo com o disposto nos Pontos 11 e 12, do Artigo 11º, do regulamento Académico do IPT.
- Os Trabalhadores-Estudantes devem contactar a docente no decorrer das duas primeiras semanas de aula por forma a definirem a sua forma de avaliação.
- Os estudantes Erasmus que tenham o Português como língua materna são avaliados da mesma forma que os estudantes ordinários; os restantes devem contactar a docente no decorrer da primeira semana depois da sua chegada.

#### Software utilizado em aula

Plataformas de e-learning e ferramentas de produtividade.

#### Estágio

NA

#### Bibliografia recomendada

- Martins, L. (2023). *Como perder uma eleição*.. Livros zigurate. Lisboa
- Mateus, S. (2022). *Manual Prático de Assessoria*.. Editora LabCom. Covilhã
- Prior, H. (2021). *Comunicação e Política na Era da Mediatização*.. Formal Press. Porto
- Ribeiro, V. (2015). *Assessoria de Imprensa: Fundamentos Teóricos e Práticos*.. Novas Edições Acadêmicas. São Paulo

#### Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos

Os conteúdos 1 e 2 permitem atingir o objetivo A.

O conteúdo 3 permite atingir o objetivo B.

O conteúdo 4 permite atingir o objetivo C.

O conteúdo 5 permitem atingir o objetivo D.

#### Metodologias de ensino

Método expositivo, análise de casos concretos e produção de trabalhos ao longo do semestre, com respetiva discussão em contexto de sala de aula. Acompanhamento na organização de evento no que diz respeito a relações com os jornalistas.

#### Coerência das metodologias de ensino com os objetivos

As metodologias expositivas e a análise de casos concretos permitem fazer o enquadramento

teórico necessário à compreensão do profissão da Assessoria de Imprensa, assim como em relação aos contextos em que se insere, contribuindo, assim, para o cumprimento dos objetivos A, B e C.

A produção de trabalhos, quer em contexto de sala de aula, quer na organização de eventos, permite concretizar o objetivo D, na medida em que serão desenvolvidos aspetos práticos da Assessoria de Imprensa, diretamente relacionados com o objetivo D, que engloba os procedimentos da profissão.

### **Língua de ensino**

Português

### **Pré-requisitos**

NA

### **Programas Opcionais recomendados**

NA

### **Observações**

Em situações de cópia ou plágio, nas provas/trabalhos de avaliação, aplica-se o artº 21º do Regulamento Académico das Escolas do IPT.

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:

- 4 - Garantir o acesso à educação inclusiva, de qualidade e equitativa, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos;
- 8 - Promover o crescimento económico inclusivo e sustentável, o emprego pleno e produtivo e o trabalho digno para todos;
- 10 - Reduzir as desigualdades no interior dos países e entre países;

---

### **Docente responsável**

---