

**TeSP - Informática de Gestão**

Técnico Superior Profissional

Plano: Despacho n.º 2851/2022 de 07/03/2022

**Ficha da Unidade Curricular: Contabilidade de Gestão**

ECTS: 5; Horas - Totais: 135.0, Contacto e Tipologia, TP:70.0;

Ano | Semestre: 2 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 606724

Área de educação e formação: Contabilidade e fiscalidade

**Docente Responsável**

Pedro Augusto Nogueira Marques

Professor Adjunto

**Docente(s)**

Carlos André Araújo Salgado

Assistente Convidado

**Objetivos de Aprendizagem**

Após aprovação à u.c. os alunos deverão compreender a importância da contabilidade de gestão nas organizações, dominar os conceitos fundamentais na valorização dos inventários e apuramento dos resultados do período e compreender as principais questões inerentes à informação para a tomada de decisão.

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

1. Reconhecer as limitações da Contabilidade Financeira e identificar a utilidade da Contabilidade de Gestão;
2. Compreender o conceito de custo e de objeto de custeio e distinguir custos diretos de custos indiretos, custos fixos de custos variáveis, custos do produto de custos do período e reconhecer as componentes do custo industrial;
3. Distinguir o âmbito da Demonstração dos Resultados por Natureza da Demonstração dos Resultados por Funções e elaborar e analisar a Demonstração dos Resultados por Funções;
4. Distinguir os sistemas de custeio total, variável, racional e a sua influência no apuramento dos resultados;

5. Compreender os pressupostos, âmbito de utilização e limites da análise CVR (Custos/Volume/Resultados) e utilizar a análise CVR como instrumento de apoio à tomada de decisão;
6. Identificar as etapas do processo de tomada de decisão, compreender a abordagem da análise diferencial e aplicar esta análise a um conjunto de diferentes tipos de decisões empresariais;
7. Compreender as principais diferenças entre os Métodos Direto e Indireto;
8. Apurar o custo da produção acabada e da produção em vias de fabrico pelos Métodos Direto e Indireto.

### **Conteúdos Programáticos**

1. Introdução à Contabilidade de Gestão;
2. Conceitos Fundamentais da Contabilidade de Gestão;
3. Demonstrações dos Resultados;
4. Sistemas de Custeio;
5. Análise de Custos/Volume/Resultados;
6. Análise Diferencial (Incremental Analysis);
7. Método Direto (Job Costing);
8. Método Indireto (Process Costing).

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

1. Introdução à Contabilidade de Gestão:
  - 1.1. Definição de Contabilidade de Gestão;
  - 1.2. Âmbito da Contabilidade de Gestão;
  - 1.3. Objetivos da Contabilidade de Gestão;
  - 1.4. Características da Contabilidade de Gestão;
  - 1.5. Limitações da Contabilidade Financeira;
  - 1.6. Principais diferenças entre a Contabilidade Financeira e a Contabilidade de Gestão.
2. Conceitos Fundamentais da Contabilidade de Gestão:
  - 2.1. Empresas de serviços, comerciais e industriais;
  - 2.2. Tipos de inventários;
  - 2.3. Conceito de Custo;
  - 2.4. Fluxos da empresa: financeiros (receitas/despesas), económicos (rendimentos/gastos) e monetários (recebimentos/pagamentos);
  - 2.5. A cadeia de valor;
  - 2.6. Classificação dos custos por funções;
  - 2.7. Objeto de Custeio;
  - 2.8. Custos Diretos e Custos Indiretos;
  - 2.9. Custos do produto e Custos do Período;
  - 2.10. Componentes do Custo Industrial;
  - 2.11. Custo Primo, Custo de Transformação, Custo Industrial da Produção do Mês, Custo Industrial da Produção Acabada, Custo Industrial da Produção Vendida, Custo Comercial (sentido lato) e Custo Complexivo;
  - 2.12. Resultado Bruto, Resultado Operacional e Resultado Líquido;
  - 2.13. Comportamento dos Custos;
  - 2.14. Custos Reais e Custos Básicos;

- 2.15. Custos Relevantes, Custos Irrelevantes e Custos de Oportunidade.
- 3. Demonstrações dos Resultados:
  - 3.1. Demonstração dos Resultados por Natureza;
  - 3.2. Demonstração dos Resultados por Funções;
  - 3.3. Variação nos Inventários da Produção na Demonstração dos Resultados por Natureza;
  - 3.4. Custo das Vendas na Demonstração dos Resultados por Funções;
  - 3.5. Justificação da diferença de resultados entre as duas Demonstrações dos Resultados.
- 4. Sistemas de Custeio:
  - 4.1. Sistema de Custeio por Absorção ou Custeio Total;
  - 4.2. Sistema de Custeio Racional;
  - 4.3. Sistema de Custeio Variável;
  - 4.4. Comparação entre os Sistemas de Custeio.
- 5. Análise de Custos/Volume/Resultados:
  - 5.1. Intervalo Relevante;
  - 5.2. Análise CVR: pressupostos, limites e âmbito de utilização;
  - 5.3. A equação CVR do Resultado;
  - 5.4. Margem de Contribuição Global e Unitária;
  - 5.5. Rácio Margem de Contribuição;
  - 5.6. Ponto Crítico das Vendas em situações de monoproduto e multiproduto;
  - 5.7. Margem de Segurança;
  - 5.8. Estimativa do Resultado conhecendo o Ponto Crítico.
- 6. Análise Diferencial (Incremental Analysis):
  - 6.1. O Processo de tomada de decisão;
  - 6.2. A abordagem da análise diferencial;
  - 6.3. Decisões que envolvem análise diferencial:
    - 6.3.1. Aceitar uma encomenda a um preço especial;
    - 6.3.2. Produzir ou comprar;
    - 6.3.3. Vender ou continuar a transformar;
    - 6.3.4. Reter ou substituir equipamentos;
    - 6.3.5. Eliminar um departamento não rentável.
- 7. Método Direto (Job Costing):
  - 7.1. Características do Método Indireto;
  - 7.2. Características do Método Direto;
  - 7.3. Principais diferenças entre os Métodos Direto e Indireto;
  - 7.4. Fluxo de Custos pelo Método Direto;
  - 7.5. Abordagem das sete etapas no Método Direto;
  - 7.6. Conceito de Base de Imputação;
  - 7.7. Coeficientes Reais e Teóricos na Repartição dos Custos Indiretos;
  - 7.8. Critérios de Base Única e de Base Múltipla na Repartição dos Custos Indiretos;
  - 7.9. Custo dos Produtos Acabados e dos Serviços Prestados pelo Método Direto.
- 8. Método Indireto (Process Costing):
  - 8.1. Fluxo de Custos pelo Método Indireto;
  - 8.2. Método das Unidades Equivalentes: critérios FIFO e CMP.

### **Metodologias de avaliação**

- 1) Avaliação contínua:

- 2 Provas escritas: 30% cada (nota mínima de 8 valores);
  - Prova Escrita Final: 40% (nota mínima de 8 valores).
- 2) Avaliação não contínua:
- Prova escrita: 100%;
  - Alunos com classificação igual ou superior a 16 valores: prova oral (caso não façam prova oral, ser-lhes-á atribuída a classificação final de 15 valores).

### **Software utilizado em aula**

Microsoft Excel

### **Estágio**

Não aplicável.

### **Bibliografia recomendada**

- Kieso, D. e Kimmel, P. e Weygandt, J. (2020). *Managerial Accounting: Tools for Business Decision Making* . 9.ª Edição, John Wiley & Sons. Hoboken
- Datar, S. e Rajan, M. (2021). *Hornngren's Cost Accounting – A managerial emphasis* . 17.ª Edição, Prentice-Hall International. New Jersey
- Outros, . e Franco, V. (2015). *Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão* . 4.ª, Livros Horizonte. Lisboa
- Vicente, C. e Vieira, J. e Asseiceiro, J. e Caldeira, C. e Ferreira, D. (2016). *Contabilidade de Gestão: Estratégia de Custos e de Resultados – Casos Práticos* (Vol. I).. 1.ª, Rei dos Livros. Lisboa
- Ferreira, D. e Caldeira, C. e Asseiceiro, J. e Vieira, J. e Vicente, C. (2019). *Contabilidade de Gestão: Estratégia de Custos e de Resultados - Cost and Management Accounting* . 2.ª Edição, Rei dos Livros. Lisboa
- Caiado, A. (2020). *Contabilidade Analítica e de Gestão* . 9.ª Edição, Áreas Editora. Lisboa

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

- O conteúdo 1 vai permitir atingir o objetivo 1.
- O conteúdo 2 vai permitir atingir o objetivo 2.
- O conteúdo 3 vai permitir atingir o objetivo 3.
- O conteúdo 4 vai permitir atingir o objetivo 4.
- O conteúdo 5 vai permitir atingir o objetivo 5.
- O conteúdo 6 vai permitir atingir o objetivo 6.
- Os conteúdos 7 e 8 vão permitir atingir os objetivos 7 e 8.

### **Metodologias de ensino**

Serão utilizadas as seguintes:

- Expositivas: onde serão apresentados os quadros teóricos de referência;
- Participativas: onde os alunos irão analisar e resolver casos práticos;
- Autoestudo: onde os alunos desenvolverão o seu trabalho autónomo.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

A adoção das metodologias preconizadas permitirá aos alunos: adquirir conhecimentos; descobrir métodos de trabalho a utilizar; assumir comportamentos profissionais; detetar a importância da atividade desenvolvida no contexto empresarial; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar uma discussão permanente nas aulas, quer teóricas quer práticas.

### **Língua de ensino**

Português

### **Pré-requisitos**

Não aplicável.

### **Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável.

### **Observações**

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:

- 4 - Garantir o acesso à educação inclusiva, de qualidade e equitativa, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos;
  - 5 - Alcançar a igualdade de género e empoderar todas as mulheres e raparigas;
  - 10 - Reduzir as desigualdades no interior dos países e entre países;
  - 12 - Garantir padrões de consumo e de produção sustentáveis;
- 

### **Docente responsável**

---