

**TeSP - Gestão Administrativa de Recursos Humanos**

Técnico Superior Profissional

Plano: Despacho n.º 9920/2021 - 12/10/2021

**Ficha da Unidade Curricular: Sistemas de Informação e Suporte à Gestão de Recursos Humanos**

ECTS: 2; Horas - Totais: 54.0, Contacto e Tipologia, PL:28.0; OT:14.0;

Ano | Semestre: 1 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 601620

Área de educação e formação: Gestão e administração

**Docente Responsável**

João Pedro Dias Fontes da Costa

Professor Adjunto

**Objetivos de Aprendizagem**

Definir a estratégia de Capital Humano e IT Governance. Conhecer vários sistemas de informação organizacionais. Contribuir para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), especificamente a Igualdade de Género (5) e Reduzir as desigualdades (10) nos processos de GRH nas organizações.

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

Colaborar na definição da estratégia de Capital Humano e IT Governance. Conhecer vários sistemas de informação organizacionais. Identificar, selecionar e construir os indicadores de monitorização e da gestão do capital humano. Entender o trabalho para os millennials e a futura gestão do conhecimento

**Conteúdos Programáticos**

Parte I -Sistemas de Informação de Capital Humano, enquadramento.

Parte II -Tendências da Gestão: Sistemas de informação no capital estrutural e no suporte aos processos de RH

Parte III -Recursos Informáticos; Métricas; Sistemas de Gestão e o Big Data Analytics, aplicados

ao recrutamento e à Gestão de pessoas.

Parte IV - A automatização de dados e o business intelligence.

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

Parte I - Sistemas de Informação de Capital Humano, enquadramento organizacional.

- A evolução das organizações e do papel atribuído ao homem ao longo do tempo.

- Os paradigmas organizacionais e a evolução na Gestão das Pessoas.

Parte II - Tendências da gestão atual.

- O capital humano, capital estrutural e o capital relacional na construção do capital intelectual.

Os sistemas de informação no capital estrutural, como suporte aos processos organizacionais.

- Gestão de competências e a gestão do conhecimento.

Parte III - Recursos informáticos, processos e métricas de gestão. A gamificação como suporte às políticas de RH.

- Online recruitment - plataformas de bases de dados; otimização e automatização de processos.

- Redes sociais profissionais; LinkedIn; tendências do recrutamento online; erros comuns;

Sistemas de Rework e Sistemas de partilha.

- Plataformas E.R.P (Enterprise Resource Planning) e a sua integração com aplicações na Cloud, aplicado à gestão de Recursos Humanos e seus processos.

-A intranet; Custom workflows; assinatura digital e dados biométricos na monitorização, otimização de processos e redução de tarefas administrativas.

-O Networking - conceito científico; as redes de contactos como potenciador de informação e conhecimento. O networking e a inovação.

-O Big Data e os algoritmos que elaboram perfis, suas aplicações no marketing externo; no customer service e na eficiência operacional de processos. A conectividade numa gestão integrada.

Parte IV - A automatização de dados e os processos de liderança baseados em business intelligence. Os sistemas de informação como suporte às políticas de RH.

- A análise de dados como suporte a decisões estratégicas; análise de tendências e resultados, deteção de anomalias e acesso aos dados relevantes. Facilidade na identificação de necessidades e prioridades. Visão global do negócio.

### **Metodologias de avaliação**

I. Avaliação Contínua - Realização de um teste escrito e de um trabalho de grupo:

a) 1 teste escrito (presencial) – ponderação de 65%;

b) Trabalho de grupo (3/4 elementos) – ponderação de 35%;

A informação acerca da temática, estrutura/ forma dos trabalhos de grupo, será disponibilizada no Teams.

Para todos os momentos de avaliação é exigida uma nota mínima de oito valores. A média das duas notas (65% + 35%) deverá perfazer um mínimo de dez valores.

2.Avaliação Final - Prova escrita de exame. Para a aprovação na U.C. é exigida uma nota mínima de 10 valores.

A metodologia de avaliação da U.C. não contempla a possibilidade de prova oral.

### **Software utilizado em aula**

Plataformas de online Recruitment; Aplicativos de Cloud computing

### **Estágio**

Não aplicável

### **Bibliografia recomendada**

- Alturas, B. (2013). *Introducao aos Sistemas de informacao Organizacionais* . 1ª, Edicoes Silabo, Lda. . Lisboa
- Caetano, A. e Vala, J. (2007). *Gestao de Recursos Humanos- Contextos, Processos e Tecnicas* . 3ª, Editora RH. Lisboa
- Cascao, F. (2004). *Entre a Gestao de Competencias e a Gestao do Conhecimento* . 1ª, Editora RH. Lisboa
- Silva, M. e Martins, J. (2008). *IT Governance - A Gestao da Informatica* . 2ª, Lidel- Edicoes tecnicas, Lda. Lisboa
- Alturas, B. (2013). *Introducao aos Sistemas de informacao Organizacionais* . 1ª, Edicoes Silabo, Lda. . Lisboa
- Caetano, A. e Vala, J. (2007). *Gestao de Recursos Humanos- Contextos, Processos e Tecnicas* . 3ª, Editora RH. Lisboa
- Cascao, F. (2004). *Entre a Gestao de Competencias e a Gestao do Conhecimento* . 1ª, Editora RH. Lisboa

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

A prossecução dos objetivos de aprendizagem com os conteúdos programáticos enfatiza uma interação com os recursos práticos disponíveis, permitindo uma relação tangível com as ferramentas e transmitindo assim conhecimentos mais práticos.

A utilização, em ambiente informático, do software SAGENext, aplicativos Cloud Computing e plataformas online de sistemas integrados, transmite ao aluno competências e conhecimentos reais e focados na gestão do futuro, permitindo assim, uma melhor preparação para integrar organizações de vanguarda.

### **Metodologias de ensino**

Aulas com exposição oral, apoiadas por data show; Prezi; Haiku Deck e vídeos de estudos de caso.

Apresentação/discussão de casos e trabalhos desenvolvidos.

Utilização do software SAGENext; aplicativos Cloud Computing; Plataformas online.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

A metodologia de ensino adotada é suficientemente diversa e complementar, para permitir ao aluno adquirir competências e conhecimentos aplicáveis a qualquer organização.

O aluno também fica conhecedor de ferramentas e capaz de identificar dados de apoio à decisão.

**Língua de ensino**

Português

**Pré-requisitos**

Não aplicável

**Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável

**Observações**

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:

- 5 - Alcançar a igualdade de género e empoderar todas as mulheres e raparigas;
  - 10 - Reduzir as desigualdades no interior dos países e entre países;
- 

**Docente responsável**

---