

**Pós-Graduação em Sistemas de Gestão Empresarial - SAP**

Pós-Graduação, 1º Ciclo

Plano: Proposta SAP v03 - Junho 2019

**Ficha da Unidade Curricular: Controlo de Gestão**

ECTS: 4; Horas - Totais: 108.0, Contacto e Tipologia, TP:24.0;

Ano | Semestre: 1 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 201817

Área Científica: Contabilidade

**Docente Responsável**

Pedro Augusto Nogueira Marques

Professor Adjunto

**Docente(s)**

Pedro Augusto Nogueira Marques

Professor Adjunto

**Objetivos de Aprendizagem**

Após aprovação à u.c. os alunos deverão compreender a importância da contabilidade de gestão nas organizações, dominar os conceitos fundamentais na valorização dos inventários e apuramento dos resultados do período e compreender as principais questões inerentes à informação para a tomada de decisão.

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

1. Reconhecer as limitações da Contabilidade Financeira e identificar a utilidade da Contabilidade de Gestão;
2. Identificar e caracterizar os diferentes tipos de inventários;
3. Definir e identificar um Custo e distinguir custos diretos de custos indiretos, custos fixos de custos variáveis e custos do produto de custos do período;
4. Distinguir os sistemas de custeio total, variável, racional e a sua influência no apuramento dos resultados;
5. Compreender as principais diferenças entre os Métodos Direto e Indireto;
6. Apurar o custo da produção acabada e da produção em vias de fabrico pelos Métodos Direto e

Indireto;

7. Definir e caracterizar um centro de custo;

8. Classificar os centros de custos de acordo com os utilizadores da sua atividade;

9. Compreender e aplicar os diferentes métodos utilizados na repartição secundária dos custos.

### **Conteúdos Programáticos**

1. Introdução à Contabilidade de Gestão;

2. Conceitos Fundamentais da Contabilidade de Gestão;

3. Sistemas de Custeio;

4. Método Direto (Job Costing);

5. Método Indireto (Process Costing);

6. Centros de Custos.

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

1. Introdução à Contabilidade de Gestão:

1.1. Definição de Contabilidade de Gestão;

1.2. Âmbito da Contabilidade de Gestão;

1.3. Objetivos da Contabilidade de Gestão;

1.4. Características da Contabilidade de Gestão;

1.5. Limitações da Contabilidade Financeira;

1.6. Principais diferenças entre a Contabilidade Financeira e a Contabilidade de Gestão.

2. Conceitos Fundamentais da Contabilidade de Gestão:

2.1. Empresas de serviços, comerciais e industriais;

2.2. Tipos de inventários;

2.3. Gastos/Custos/Despesas/Pagamentos;

2.4. Rendimentos/Proveitos/Receitas/Recebimentos;

2.5. Objeto de Custeio;

2.6. Custos Diretos e Custos Indiretos;

2.7. Componentes do Custo Industrial;

2.8. Custo Complexivo;

2.9. Resultado Bruto, Resultado Operacional e Resultado Líquido;

2.10. Custos do produto e Custos do Período;

2.11. Custos Fixos e Custos Variáveis.

3. Sistemas de Custeio:

3.1. Sistema de Custeio por Absorção (Total);

3.2. Sistema de Custeio Variável;

3.3. Sistema de Custeio Racional;

3.4. Comparação entre os Sistemas de Custeio;

4. Método Direto (Job Costing);

4.1. Características do Método Indireto;

4.2. Características do Método Direto;

4.3. Principais diferenças entre os Métodos Direto e Indireto;

4.4. Fluxo de Custos pelo Método Direto;

4.5. Abordagem das sete etapas no Método Direto;

4.6. Conceito de Base de Imputação;

- 4.7. Coeficientes Reais e Teóricos na Repartição dos Custos Indiretos;
- 4.8. Critérios de Base Única e de Base Múltipla na Repartição dos Custos Indiretos;
- 4.9. Custo dos Produtos Acabados e dos Serviços Prestados pelo Método Direto.
5. Método Indireto (Process Costing):
  - 5.1. Fluxo de Custos pelo Método Indireto;
  - 5.2. Método das Unidades Equivalentes: critérios FIFO e CMP;
  - 5.3. Método das Unidades Equivalentes num segundo departamento ou fase.
6. Centros de Custos:
  - 6.1. Centros de Custos Principais e Centros de Custos Auxiliares;
  - 6.2. Repartição Primária e Repartição Secundária dos Custos;
  - 6.3. Métodos utilizados na Repartição Secundária dos Custos:
    - 6.3.1. Método Direto (Direct Method);
    - 6.3.2. Método de Alocação Sequencial (Step-Down Method);
    - 6.3.3. Método de Alocação Recíproca (Reciprocal Allocation).

### **Metodologias de avaliação**

Prova escrita, realizada no período de avaliação contínua (100%). Os alunos com classificação inferior a 10 valores na avaliação contínua são admitidos a exame, no período indicado no calendário escolar.

### **Software utilizado em aula**

Módulo de Controlling (CO) do ERP SAP S/4 HANA.

### **Estágio**

### **Bibliografia recomendada**

- Caiado, A. (2015). *Contabilidade Analítica e de Gestão* Lisboa: Áreas Editora
- Ferreira, D. e Caldeira, C. e Asseiceiro, J. e Vieira, J. e Vicente, C. (2019). *Contabilidade de Gestão - Estratégia de Custos e de Resultados: Cost and Management Accounting* Lisboa: Rei dos Livros
- Ferreira, D. e Caldeira, C. e Asseiceiro, J. e Vieira, J. e Vicente, C. (2016). *Contabilidade de Gestão - Estratégia de Custos e de Resultados – Casos Práticos – Vol. I* Lisboa: Rei dos Livros
- Franco, V. e Outros, . (2015). *Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão* Lisboa: Livros Horizonte
- Datar, S. e Rajan, M. (2018). *Horngrén's Cost Accounting – A managerial emphasis* New Jersey: Prentice-Hall International
- Weygandt, J. e Kieso, D. e Kimmel, P. (2017). *Managerial Accounting – Tools for Business Decision Making* New York: Wiley

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

- O conteúdo 1 vai permitir atingir o objetivo 1.
- O conteúdo 2 vai permitir atingir os objetivos 2 e 3.
- O conteúdo 3 vai permitir atingir o objetivo 4.

Os conteúdos 4 e 5 vão permitir atingir os objetivos 5 e 6.

O conteúdo 6 vai permitir atingir os objetivos 7, 8 e 9.

### **Metodologias de ensino**

Serão utilizadas as seguintes:

- Expositivas: onde serão apresentados os quadros teóricos de referência;
- Participativas: onde os alunos irão analisar e resolver casos práticos;
- Autoestudo: onde os alunos desenvolverão o seu trabalho autónomo.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

A adoção das metodologias preconizadas permitirá aos alunos:

- adquirir conhecimentos;
- descobrir métodos de trabalho a utilizar;
- assumir comportamentos profissionais;
- detetar a importância da atividade desenvolvida no contexto empresarial;
- aplicar os conhecimentos em situações novas;
- suscitar uma discussão permanente nas aulas, quer teóricas quer práticas.

### **Língua de ensino**

Português

### **Pré-requisitos**

### **Programas Opcionais recomendados**

### **Observações**

---

### **Docente responsável**

---