

TeSP - Gestão Administrativa de Recursos Humanos

Técnico Superior Profissional

Plano: Aviso nº 3681/2017 - 07/04/2017

Ficha da Unidade Curricular: Tecnologias de Informação e de Comunicação

ECTS: 4; Horas - Totais: 108.0, Contacto e Tipologia, TP:15.0; PL:30.0;

Ano | Semestre: 1 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 60166

Área de educação e formação: Informática na óptica do utilizador

Docente Responsável

José António Ribeiro Mendes

Professor Coordenador

Docente(s)

José António Ribeiro Mendes

Professor Coordenador

Objetivos de Aprendizagem

Dominar ferramentas avançadas de 1) Processamento de texto 2) Apresentações e 3) Folhas de cálculo. Saber fazer um relatório, apresentar em público e analisar dados. 4) Promover a presença na Internet e nas redes sociais 5) Conhecer o Negócio Inteligente

Conteúdos Programáticos

1. Processamento de Texto: Microsoft Word
2. Apresentações: Microsoft Powerpoint
3. Folha de Cálculo: Microsoft Excel
4. Internet e Redes Sociais
5. Negócio Inteligente

Conteúdos Programáticos (detalhado)

1. Processamento de Texto: Microsoft Word: Edição, formatação e estruturação de documentos,

Índices; bibliografia; verificação ortográfica e sintáctica, sinónimos e traduções. Revisão e edição colaborativa; Criação de Modelos e Formulários.

2. Apresentações: Microsoft Powerpoint: Modelos de apresentação; Inserção de objetos Gráficos; Organogramas; Vídeos; Animações e transições entre diapositivos; Temporizador; Modelos globais; Notas do orador; Vista do apresentador; Configuração de apresentações; Ensaiai intervalos; Gravar apresentações.

3. Folha de Cálculo: Microsoft Excel: Funções; Análise gráfica de dados; Análise de dados através de ferramentas de apoio à decisão.

4. Internet e Redes Sociais: Análise síntese sobre motores de busca e redes sociais existentes. Aplicações para a mobilidade a qualquer hora em qualquer lugar.

5. Negócio Inteligente: Tendências no Comércio, Empresas 2020 e novas formas de negócio.

Metodologias de avaliação

30% Teste Individual Fazer Relatório e Apresentação

30% Teste Individual Resolve Exercícios Excel

40% Teste Grupo Internet e Redes Sociais

Software utilizado em aula

Microsoft Office;

Internet e Redes Sociais

Apps

Plataforma de e-Learning (Moodle)

Estágio

não aplicável

Bibliografia recomendada

- Mendes, J. e Marques, C. e Silva, V. e Campos, R. (2010). *Microsoft Excel 2007: Exercícios com Funcoes* Tomar: IPT

- Mendes, J. e Marques, C. e Silva, V. e Campos, R. (0). *Word Exercícios* Acedido em 18 de outubro de 2015 em <http://www.e-learning.ipt.pt/mod/resource/view.php?id=55025>

- Mendes, J. (0). *Excel Exercícios* Acedido em 18 de outubro de 2015 em <http://www.e-learning.ipt.pt/mod/resource/view.php?id=55026>

- Mendes, J. e Marques, C. (0). *PowerPoint Exercícios* Acedido em 18 de outubro de 2015 em <http://www.e-learning.ipt.pt/mod/resource/view.php?id=55027>

Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objetivos da unidade curricular,

atendendo aos pontos:

1 dos conteúdos vs 1 dos objetivos

2 dos conteúdos vs 2 dos objetivos

3 dos conteúdos vs 3 dos objetivos

4 dos conteúdos vs 4 dos objetivos

5 dos conteúdos vs 5 dos objetivos

Metodologias de ensino

Aulas teóricas expositivas e aulas prático-laboratoriais onde se propõem a resolução de casos práticos.

Coerência das metodologias de ensino com os objetivos

Os objetivos de aprendizagem na unidade curricular são atingidos através da realização de um conjunto de exercícios práticos adaptados à realidade empresarial permitindo desta forma que os alunos solidifiquem as competências adquiridas.

Língua de ensino

Português

Pré-requisitos

não aplicável

Programas Opcionais recomendados

não aplicável

Observações

Docente responsável
