

TeSP - Gestão Comercial e Vendas

Técnico Superior Profissional

Plano: Aviso nº 2367/2016 - 25/02/2016

Ficha da Unidade Curricular: Princípios e Técnicas de Gestão de Empresas

ECTS: 6; Horas - Totais: 162.0, Contacto e Tipologia, T:15.0; PL:45.0;

Ano | Semestre: 1 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 60026

Área de educação e formação: Gestão e administração

Docente Responsável

Jorge Manuel Marques Simões

Professor Adjunto

Docente(s)

Rodrigo José das Neves Morais

Assistente Convidado

Objetivos de Aprendizagem

O aluno deverá compreender os diversos conceitos que englobam o conceito geral de Gestão, e com a resolução de casos poderá colocar em prática todos esses mesmos conceitos.

Objetivos de Aprendizagem (detalhado)

O aluno deverá compreender os diversos conceitos que englobam o conceito geral de Gestão, e com a resolução de casos poderá colocar em prática todos esses mesmos conceitos.

Conteúdos Programáticos

1. O que é uma Organização
2. A Gestão por Objectivos
3. A Função Operacional
4. A função Financeira
5. A Função Comercial

6. A Função dos Recursos Humanos

Conteúdos Programáticos (detalhado)

1. O que é uma Organização
 - 1.1. A evolução histórica da teoria das Organizações
 - 1.2. Empresa um caso particular de Organização
 - 1.3. A Empresa versus o Meio Ambiente
 - 1.4. A estrutura da empresa
 - 1.5. Tipos de Organização
2. A Administração por Objectivos
 - 2.1. Origens
 - 2.2. Características
 - 2.3. Fixação de objectivos
 - 2.4. Planeamento Estratégico e Planeamento Tático
 - 2.5. Ciclo da APO
 - 2.6. Apreciação crítica da APO
3. A Função Operacional
 - 3.1. Tipos de processo de produção
 - 3.2. Selecção do Processo Produtivo
 - 3.3. O Controlo da Qualidade
 - 3.4. Produtividade
4. A função Financeira
 - 4.1. A noção de função financeira
 - 4.2. As ferramentas contabilísticas
 - 4.3. O equilíbrio financeiro
 - 4.4. Rentabilidade e Autofinanciamento
5. A Função Comercial
 - 5.1. Noção de Marketing
 - 5.2. A estratégia de Marketing
 - 5.3. Análise Matricial
 - 5.4. Identificação dos Clientes-Alvo
 - 5.5. As variáveis do Marketing-Mix
6. A Função dos Recursos Humanos
 - 6.1. Qual o seu objectivo
 - 6.2. A Motivação (principais abordagens)
 - 6.3. A Liderança e estilos de gestão
 - 6.4. O que é a Gestão do Pessoal
 - 6.5. Estratégia dos Recursos Humanos

Metodologias de avaliação

Avaliação contínua: Testes: 1º teste 30%, 2º teste 30% e 3º teste: 40%. Em todas as avaliações nota mínima de 8 valores.

Avaliação não contínua: Prova escrita: 100%;

Software utilizado em aula

Não aplicável

Estágio

Não aplicável

Bibliografia recomendada

- Chiavenato, I. (1999). *Introdução à teoria geral da administração* Rio de Janeiro: Edições Campus
- Macães, M. (2014). *Manual de Gestão Moderna, Teoria e Prática* Portugal: Actual Editora

Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos

Os conceitos e princípios de base de gestão serão abordados através da exposição teórica e resolução de casos práticos sobre Organização, gestão por objetivos, função operacional, função financeira, função comercial e função recursos humanos.

Metodologias de ensino

Aulas teórico-práticas onde se propõem a resolução de casos práticos, com o objectivo de simular casos reais.

Coerência das metodologias de ensino com os objetivos

A exposição de conceitos básicos de gestão serão consolidados pelos alunos através da resolução de casos teórico-práticos.

Língua de ensino

Português

Pré-requisitos

Não tem.

Programas Opcionais recomendados

Não aplicável

Observações

Docente responsável
