Escola Superior de Gestão de Tomar **Ano letivo:** 2026/2027

TeSP - Gestão Administrativa de Recursos Humanos
Técnico Superior Profissional
Plano: Despacho n.º 9920/2021 de 12/11/2021 + Despacho n.º 2436/2023 de 17/02/2023

Ficha da Unidade Curricular: Introdução à Gestão de Empresas
ECTS: 6; Horas - Totais: 162.0, Contacto e Tipologia, TP:56.0;
Ano | Semestre: 1 | S1
Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 60168
Área de educação e formação: Gestão e administração

Docente Responsável
João Pedro Fernandes Bonniz
Professor Adjunto Convidado

Objetivos de Aprendizagem

O aluno no final da unidade curricular será capaz de:
i) entender todos os conceitos base para um curso de gestão, bem como compreender os diversos conceitos que englobam o conceito geral de Gestão.
ii) Promover e desenvolver políticas que apoiem as atividades produtivas, empreendedorismo, criatividade e inovação, e incentivar a formalização e o crescimento das micro, pequenas e médias empresas (ODS 8 - Trabalho e Crescimento Económico).
iii) Adotar práticas sustentáveis e a integrar informação sobre sustentabilidade (ODS 12: Produção e Consumo Sustentáveis) e fortalecer a investigação científica, melhorando as capacidades tecnológicas incentivando a inovação (ODS 9: Inovação e Infraestruturas).

Conteúdos Programáticos

1. O que é uma organização
1.1. A evolução histórica da teoria das organizações
1.2. Empresa? um caso particular de organização
1.3. A Empresa versus o meio ambiente
1.4. A estrutura da empresa
1.5. Tipos de organização
2. A administração por objetivos
2.1. Origens
2.2. Características

2.3. Fixação de objetivos
2.4. Planeamento estratégico e planeamento tático
2.5. Ciclo da APO
2.6. Apreciação crítica da APO
3. A função produção
3.1. Tipos de processo de produção
3.2. Seleção do processo produtivo
3.3. O controlo da qualidade
3.4. Produtividade
4. A função financeira
4.1. A noção de função financeira
4.2. As ferramentas contabilísticas
4.3. O equilíbrio financeiro
4.4. Rentabilidade e autofinanciamento
5. A função comercial
5.1. Noção de marketing
5.2. A estratégia de marketing
5.3. A análise matricial
5.4. Identificação dos clientes-alvo
5.5. As variáveis do marketing-mix
6. A função dos recursos humanos (breve abordagem)
6.1. O que é a gestão do pessoal
6.2. Qual o seu objetivo

Metodologias de avaliação

2 Provas escritas com ponderação de 50% cada (nota mínima de 6 valores). Se os alunos tiverem nota inferior a 6 na primeira prova escrita, são admitidos automaticamente a exame. Se tiverem nota inferior a 6 na segunda prova escrita, são admitidos automaticamente a exame, com classificação final igual à nota da segunda frequência. Os alunos com classificação inferior a 10 valores na avaliação continua são admitidos a exame.
Prova escrita em épocas de exame.

Software utilizado em aula

Não Aplicável

Estágio

Não Aplicável

Bibliografia recomendada

- Arnold, J. e Chapman, S. (2000). *Introduction to Materials Management*.. I, Prentice Hall. Brasil
- Baranano, A. (2004). *Métodos e Técnicas de Investigação em Gestão*.. 1, Edições Sílabo. Lisboa
- Brealey, R. e Myers, S. (1999). *Princípios de Finanças Empresariais*.. I, Editora Mcgraw Hill.

Lisboa
- Brilman, J. (2000). *As Melhores Práticas de Gestão no Centro do Desempenho*.. I, Edições Sílabo. Lisboa
- Buckingham, M. (2005). *Gestor de Sucesso*.. I, Biblioteca Exame. Lisboa
- Donnelly, J. e Gibson, J. e & Ivancevich, J. (2023). *Gestão de empresas - Princípios Fundamentais*.. Edições Sílabo. Lisboa
- Varela, M. e Dias, A. (2021). *Introdução à gestão: Gestão empresarial*.. Escolar Editora. Lisboa

Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos

Os conteúdos programáticos da unidade curricular em questão têm como objetivo apresentar as várias funções que são exercidas numa empresa/organização visando, desta forma, atingir os objetivos da unidade curricular que visa abordar a gestão, numa fase inicial (introdução à gestão). Estas funções serão aprofundadas em disciplinas em anos letivos posteriores, ficando o aluno com os conhecimentos base, de suporte, para desenvolver competências na área da gestão.

Metodologias de ensino

Sessões de cariz mais teórico com apresentação de conteúdos e sessões de cariz mais práticos com apresentação de temas da atualidade e discussão de case studies; consultas de trabalhos,tendo em consideração os temas apresentados.

Coerência das metodologias de ensino com os objetivos

É coligido um conjunto de artigos, casos práticos e case studies pelo docente responsável no início do semestre, abordando os conteúdos programáticos, por forma a fomentar a discussão destes temas durante as aulas.

Língua de ensino

Português

Pré-requisitos

Não Aplicável

Programas Opcionais recomendados

Não Aplicável

Observações

As provas escritas são sem consulta.
Durante a realização das provas não é permitido o uso de telemóvel, lápis e corretores.
Durante o tempo de prestação das provas o aluno não se poderá ausentar da sala.

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:

5 - Alcançar a igualdade de género e empoderar todas as mulheres e raparigas;
8 - Promover o crescimento económico inclusivo e sustentável, o emprego pleno e produtivo e o trabalho digno para todos;
9 - Construir infraestruturas resilientes, promover a industrialização inclusiva e sustentável e fomentar a inovação;
12 - Garantir padrões de consumo e de produção sustentáveis;

Docente responsável

Assinado por: João Pedro Fernandes Bonniz
Identificação: BI06936207
Data: 2026-09-28 às 16:15:22